

Негосударственное частное учреждение

Профессиональная образовательная организация

Уральский институт подготовки кадров «21-й век»



УТВЕРЖДАЮ

Директор НЧУ ПОО

«УИПК «21-й век»,

А.С. Воробьев

2016 г.



## ПРАВИЛА ПРИЕМА

### в НЧУ ПОО

Уральский институт подготовки кадров «21-й век»

на обучение по дополнительным  
профессиональным программам

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Определения, обозначения и сокращения .....	4
4. Правила приема .....	5
Приложение А : Форма заявления на обучение по дополнительным профессиональным программам...	9

## **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила приема граждан в Уральский институт подготовки кадров «21-й век» на обучение по дополнительным профессиональным программам (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, лица, поступающие), иностранных граждан, лиц без гражданства (далее - иностранные граждане, лица, поступающие) в Уральский институт подготовки кадров «21-й век» для обучения по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Правила предназначены для лиц, поступающих в УИПК «21-й век», а также для сотрудников УИПК «21-й век», руководителей направлений и руководителей программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, заведующих кафедр и преподавателей, участвующих в работе Уральского института подготовки кадров «21-й век».

1.4. Правила направлены на активное использование существующей законодательной и нормативной базы с целью дальнейшего развития и повышения качества дополнительного профессионального образования в Уральском институте подготовки кадров «21-й век».

## **2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

В Правилах использованы основные нормативные правовые акты:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

Федеральный закон 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. № 957 «Об организации лицензирования отдельных видов деятельности»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 21 мая 2013 г. № 374 «Об утверждении формы свидетельства о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации, технических требований к нему»;  
Устав НЧУ ПОО Уральский институт подготовки кадров «21-й век».

### 3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящих Правилах применяются следующие термины с соответствующими определениями:

3.1. **апелляция** (от итал. *appellatio* — обращение): Обжалование какого-либо решения, постановления и т.п.

3.2. **дистанционные образовательные технологии**: Образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

3.3. **дополнительная профессиональная программа**: Программа повышения квалификации, программа профессиональной переподготовки.

3.4. **дополнительное профессиональное образование**: Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

3.5. **лицо без гражданства**: Лицо, не принадлежащее к гражданству Российской Федерации и не имеющее доказательств принадлежности к гражданству или подданству иностранного государства.

3.6. **обучающийся**: Физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

3.7. **обучение**: Целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

3.8. **программа повышения квалификации**: Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.9. **программа профессиональной переподготовки**: Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

3.10. **слушатели**: Лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы.

3.11. В Правилах применяются сокращения:

**УИПК «21-й век»** – Негосударственное частное учреждение  
Профессиональная образовательная организация Уральский институт  
подготовки кадров «21-й век».

**ДПО** – дополнительное профессиональное образование

#### **4. ПРАВИЛА ПРИЕМА**

4.1. УИПК «21-й век» объявляет прием граждан для обучения по дополнительным профессиональным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.2 При поступлении гражданин может ознакомиться на сайте УИПК «21-й век» по адресу: <http://УИПК.РФ> с информацией об институте, в том числе со следующими документами УИПК «21-й век» :

- лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- Уставом УИПК «21-й век»;
- Положением о ДПО;
- настоящими Правилами приёма;
- перечнем и аннотациями дополнительных профессиональных программ;
- другой информацией.

4.3. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам может проводиться в течение всего календарного года в сроки, устанавливаемые графиком обучения УИПК «21-й век».

4.4. К освоению дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

4.5. Требования к поступающему на обучение указываются в каждой дополнительной профессиональной программе.

4.6. Условия конкурсного отбора в УИПК «21-й век».

Конкурсный отбор на обучение проводится в следующих случаях:

- когда количество лиц, желающих поступить на обучение по дополнительным профессиональным программам, превышает количество мест, обеспечиваемых организацией и необходимыми условиями для реализации программы;

- когда в дополнительной профессиональной программе предусмотрены требования к уровню полученных ранее знаний и умений, необходимых для освоения программы.

4.7. Вступительные испытания (входной контроль) проводятся, если они включены в дополнительную профессиональную программу.

Процедура и критерии оценок вступительных испытаний (входного контроля) устанавливается дополнительной профессиональной программой.



Входной контроль может быть проведен по результатам собеседования или тестирования.

4.8. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).

4.9. Зачисление граждан производится приказом директора УИПК «21-й век», по результатам вступительных испытаний (при наличии в программе), подачи документов согласно пунктов 4.12, 4.13, 4.14 настоящих Правил и оплаты за обучение согласно договору об образовании.

4.10 Право на получение дополнительного профессионального образования лицами без гражданства регламентируется Федеральным законом «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

4.11. Прием иностранных граждан на обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится с учетом признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, которое осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации, и законодательством Российской Федерации.

Под признанием документов иностранных государств об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации понимается официальное подтверждение полученных в иностранном государстве образования и (или) квалификации в целях обеспечения доступа обладателей таких документов к получению образования в Российской Федерации, которое осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор) на основании соглашений о взаимном признании документов об образовании.

4.12. Прием на обучение по программам повышения квалификации проводится на основании:

а) в случае, если гражданина на обучение направляет предприятие, организация, учреждение:

- договора об образовании с предприятием, организацией, учреждением с обязательным приложением списка специалистов, направляемых на обучение;

б) в случае, если гражданин сам оплачивает обучение:

- договора об образовании и заявления гражданина (приложение А).

4.13. Прием на обучение по программам профессиональной переподготовки проводится на основании:

а) в случае, если гражданина на обучение направляет предприятие, организация, учреждение:

- договора об образовании с предприятием, организацией, учреждением с обязательным приложением заявления(й) специалиста(ов), направляемого(ых) на обучение (приложение А);

б) в случае, если гражданин сам оплачивает обучение:

- договора об образовании и заявления гражданина (приложение А).

4.14. Заявление о приеме подается на имя директора УИПК «21-й век».

К заявлению на обучение по программам профессиональной переподготовки прикладываются следующие документы:

- копия диплома о среднем профессиональном или высшем образовании;

- справка из деканата об обучении (для студентов);

- копия паспорта;

- ИНН – для физических лиц;

- две фотографии размером 3x4;

- адрес электронной почты\*;

- цифровая цветная фотография\*.

Копия документа об образовании и другие документы заверяются отделом кадров предприятия, направляющего работника на обучение; для физических лиц - ответственным секретарем приемной комиссии или организатором образовательного процесса УИПК «21-й век».

В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о документе, удостоверяющем уровень образования

- наименование программы, для обучения на которую он планирует поступать.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности и приложений к ней;

- с правилами приема в образовательную организацию на обучение по дополнительным профессиональным программам;

- с «Положением о персональных данных» УИПК «21-й век»

Заявление и факт ознакомления заверяются личной подписью поступающего.

4.15. До издания приказа о зачислении возврат документов и денежных средств, внесённых за обучение согласно договору, может быть осуществлён лично владельцу, а также другому физическому лицу при наличии нотариально заверенной доверенности на основании письменного заявления от владельца, предъявления документа, удостоверяющего личность и

документа, подтверждающего произведённую оплату либо произведен возврат денежных средств юридическому лицу.

---

\* в случае обучения по дополнительной профессиональной программе с использованием дистанционных образовательных технологий



## Приложение А

### Форма заявления на обучение по дополнительным профессиональным программам

Заместителю директора  
НЧУ ПОО Уральского института  
подготовки кадров «21-й век»

От \_\_\_\_\_ (ФИО)  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью),  
Проживающего(ей) \_\_\_\_\_  
(адрес по постоянной прописке с индексом и телефоном)  
Окончившего (ей) \_\_\_\_\_  
(наименование учебного заведения, год)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня слушателем в Уральский институт подготовки кадров «21 век» на программу повышения квалификации/профессиональной переподготовки

О себе сообщаю дополнительные сведения:

Дата рождения \_\_\_\_\_ Гражданство \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

Место работы и должность \_\_\_\_\_

Телефон рабочий \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_  
(код города)

Телефон контактный \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Паспортные данные

\_\_\_\_\_ (серия, №, кем выдан, дата выдачи)

С правилами приема, Образовательно-профессиональной программой, Лицензией на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального дополнительного образования № 17597 от 21.11.2013 г. Министерства общего и профессионального образования Свердловской области и приложением к ней, Уставом и Правилами внутреннего распорядка УИПК «21 век» ознакомлен. С обработкой персональных данных согласен.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

Подпись \_\_\_\_\_